

Số: /TB-HĐGPMB

Yên Khánh, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

**Phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất thực hiện dự án: Đầu tư xây dựng và kinh doanh hạ tầng cụm công nghiệp Khánh Lợi**

Kính gửi:

- Các thành viên Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, TĐC;
- Tổ giúp việc Hội đồng.

Thực hiện Quyết định số 141/QĐ-UBND ngày 27/2/2024 của UBND huyện Yên Khánh về việc kiện toàn Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất thực hiện dự án: Đầu tư xây dựng và kinh doanh hạ tầng cụm công nghiệp Khánh Lợi.

Chủ tịch Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất thực hiện dự án: Đầu tư xây dựng và kinh doanh hạ tầng cụm công nghiệp Khánh Lợi thông báo phân công nhiệm vụ như sau:

### **I. Đối với các thành viên Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, TĐC:**

1. Ông **Lâm Văn Xuyên**, Phó Chủ tịch UBND huyện, Chủ tịch Hội đồng: Chịu trách nhiệm trước UBND huyện và pháp luật về toàn bộ nhiệm vụ của Hội đồng. Phụ trách chung, lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng và trực tiếp phụ trách một số nhiệm vụ sau:

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng;
- Trung tập cán bộ tham gia tổ giúp việc cho Hội đồng;
- Công tác quản lý tài chính, thanh quyết toán kinh phí bồi thường, hỗ trợ, định cư theo quy định; tái
- Ký thông báo thu hồi đất của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân.

2. Ông **Phạm Minh Đức**, Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phó chủ tịch Thường trực Hội đồng, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công, thay mặt Chủ tịch hội đồng giải quyết công việc khi Chủ tịch hội đồng vắng mặt hoặc ủy quyền và một số nhiệm vụ sau:

- Công tác giao, nhận mốc giới GPMB và cọc mốc lộ giới theo hồ sơ thiết

kế dự án được phê duyệt;

- Tổ chức công tác điều tra, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm: Nhà cửa, tài sản vật kiến trúc, công trình thuộc lĩnh vực giao thông, xây dựng của các cá nhân, tổ chức theo quy định, thay mặt Hội đồng ký xác nhận kết quả kê khai kiểm đếm đối với lĩnh vực ngành phụ trách;

- Xây dựng phương án bồi thường, hỗ trợ đối với lĩnh vực ngành phụ trách;

- Tổng hợp, báo cáo tiến độ GPMB của dự án, báo cáo UBND huyện vào thứ 4 hàng tuần;

- Tổ chức hội nghị niêm yết công khai, lấy ý kiến trực tiếp nhân dân về phương án và quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ, giải quyết đơn thư khiếu nại, kiến nghị về lĩnh vực phụ trách nếu có; hoàn trả các công trình công cộng bị ảnh hưởng (nếu có);

- Triển khai các thủ tục pháp lý về công tác quy hoạch, xây dựng khu tái định cư;

- Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục, công khai lấy ý kiến nhân dân về phương án bồi thường, hỗ trợ, TĐC, giải quyết đơn thư khiếu nại, kiến nghị (nếu có) trong lĩnh vực phụ trách;

- Phối hợp tổ chức lập hồ sơ, phương án cưỡng chế thực hiện quyết định kiểm đếm bắt buộc, cưỡng chế thực hiện quyết định thu hồi đất (nếu có);

- Tổ chức bàn giao mặt bằng cho chủ đầu tư;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

3. Ông **Đỗ Xuân Thảo**, Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường, Phó chủ tịch Hội đồng, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công, Trực tiếp phụ trách công tác thu hồi đất, giao đất, tái định cư và một số nhiệm vụ sau:

- Tổ chức họp phổ biến đến người dân trong khu vực có đất thu hồi về chủ trương, kế hoạch, thông báo thu hồi đất, các chế độ chính sách có liên quan đến bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo quy định;

- Xây dựng kế hoạch, thông báo, tổ chức điều tra, khảo sát, đo đạc, xác định diện tích đất thu hồi và tái định cư;

- Xây dựng phương án bồi thường về đất đai và trình Hội đồng thẩm định, phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư;

- Ký biên bản chi trả tiền bồi thường, hỗ trợ, tái định cư;

- Chỉ đạo thực hiện chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính theo quy định;

- Phối hợp với các đơn vị, UBND, UBMTTQ cấp xã tổ chức tuyên truyền vận động, thuyết phục người có đất thu hồi kê khai, kiểm đếm theo quy định;

- Tổ chức đối thoại, giải đáp ý kiến về phương án bồi thường, hỗ trợ, TĐC;

- Tổ chức lập hồ sơ, phương án cưỡng chế thực hiện quyết định kiểm đếm bắt buộc, cưỡng chế thực hiện quyết định thu hồi đất (nếu có);

- Phối hợp tổ chức bàn giao mặt bằng cho chủ đầu tư;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

4. Ông **Trần Ngọc Diệp**, Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT, Phó Chủ tịch Hội đồng: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực tiếp phục trách thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tổ chức kiểm đếm cây cối, hoa màu, vật nuôi... thuộc lĩnh vực NN&PTNT trong phạm vi GPMB; thay mặt Hội đồng ký xác nhận kết quả kê khai kiểm đếm đối với các dự án có liên quan đến lĩnh vực ngành phụ trách;

- Xây dựng phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư đối với các dự án có liên quan đến lĩnh vực ngành phụ trách;

- Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục, công khai lấy ý kiến nhân dân về phương án bồi thường, hỗ trợ, TĐC, giải quyết đơn thư khiếu nại, kiến nghị (nếu có) trong lĩnh vực phụ trách;

- Phối hợp rà soát về diện tích đất lúa, diện tích sau dồn điền, đổi thửa của các hộ gia đình, cá nhân bị thu hồi;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

5. Bà **Lê Thị Kim Thoa**, Trưởng phòng Tư pháp, ủy viên Hội đồng: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Kiểm tra tính pháp lý các văn bản của Hội đồng GPMB trước khi ban hành;

- Thẩm định hồ sơ, phương án cưỡng chế thực hiện quyết định kiểm đếm bắt buộc, cưỡng chế thực hiện quyết định thu hồi đất (nếu có);

- Hướng dẫn thực hiện trình tự thủ tục pháp lý khi giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh có liên quan đến công tác GPMB;

- Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục, công khai lấy ý kiến nhân dân về phương án bồi thường, hỗ trợ, TĐC, giải quyết đơn thư khiếu nại, kiến nghị (nếu có);

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

6. Ông **Lê Việt Cường**, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, ủy viên Hội đồng: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tổ chức thực hiện công tác văn thư, lưu trữ của hội đồng;
- Phối hợp kiểm tra tính pháp lý các văn bản của Hội đồng GPMB trước khi ban hành;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

7. Bà **Lê Thị Ngọc**, Giám đốc Ban QLDA đầu tư xây dựng huyện, ủy viên Hội đồng, Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công, trực tiếp phụ trách một số nhiệm vụ sau:

- Phối hợp tham gia giao, nhận cọc mốc GPMB, mốc lộ giới từ Chủ đầu tư;
- Phối hợp điều tra, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm. Vật kiến trúc, công trình thuộc lĩnh vực nông nghiệp, thủy lợi; mồ mả, cây cối, hoa màu, vật nuôi của các cá nhân, tổ chức theo quy định;
- Tham mưu cho Hội đồng đề xuất, thực hiện trình tự thủ tục đầu tư các dự án, công trình phải hoàn trả, khu tái định cư do bị ảnh hưởng bởi GPMB;
- Phối hợp tham gia áp giá lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư;
- Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục, công khai lấy ý kiến nhân dân về phương án bồi thường, hỗ trợ, TĐC, giải quyết đơn thư khiếu nại, kiến nghị (nếu có);
- Phối hợp nhận bàn giao đất đã thu hồi từ tổ chức cá nhân cho hội đồng, thực hiện bàn giao mặt bằng cho chủ đầu tư dự án;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

8. Ông **Bùi Văn Thơ**, Phó Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, ủy viên: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tổ trưởng tổ giúp việc Hội đồng GPMB, trực tiếp phụ trách tổ giúp việc Hội đồng, chỉ đạo các thành viên tổ giúp Hội đồng triển khai thực hiện nhiệm vụ của tổ giúp việc theo quy định.
- Chỉ đạo việc giao, nhận cọc mốc GPMB, mốc lộ giới từ Chủ đầu tư dự án;
- Kiểm tra áp giá lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư ;
- Thực hiện kiểm đếm cây cối hoa mầu có trên đất thu hồi;
- Tham mưu cho Hội đồng bàn giao mặt bằng cho chủ đầu tư dự án;
- Thực hiện tổng hợp, báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định;

- Tập hợp, bàn giao toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan đến công tác kiểm đếm, áp giá, lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư cho kế toán hội đồng;
- Nhận bàn giao đất đã thu hồi từ tổ chức, hộ gia đình, cá nhân cho hội đồng; giải quyết đơn thư khiếu nại, kiến nghị liên quan (nếu có);
- Giải quyết các vướng mắc liên quan đến chế độ, chính sách trong quá trình lập phương án bồi thường và chi trả bồi thường, hỗ trợ, TĐC, hoàn thiện các hồ sơ liên quan;
- Phối hợp thực hiện bàn giao mặt bằng cho chủ đầu tư dự án; +Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

9. Ông **Thịnh Đức Hùng**, Phó Trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng, ủy viên: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tổ phó tổ giúp việc Hội đồng; phối hợp chỉ đạo các thành viên tổ giúp việc Hội đồng triển khai thực hiện nhiệm vụ của tổ giúp việc theo quy định;
- Thực hiện việc nhận cọc mốc GPMB, mốc lộ giới từ Chủ đầu tư dự án;
- Thực hiện kiểm đếm tài sản, vật kiến trúc, công trình, mồ mả... tại thực địa;
- Tham mưu xây dựng phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư;
- Giải quyết các vướng mắc liên quan đến chế độ, chính sách trong quá trình lập phương án và chi trả bồi thường, hỗ trợ, TĐC, hoàn thiện các hồ sơ liên quan;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

10. Ông **Nguyễn Mạnh Toàn**, Phó Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường, ủy viên: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tổ phó tổ giúp việc Hội đồng; phối hợp chỉ đạo các thành viên tổ giúp việc Hội đồng triển khai thực hiện nhiệm vụ của tổ giúp việc theo quy định;
- Thực hiện việc nhận cọc mốc GPMB, mốc lộ giới từ Chủ đầu tư dự án;
- Phối hợp thực hiện công tác trích lục, trích đo địa chính (nếu có);
- Tổ chức thực hiện công tác kiểm đếm đất đai tại thực địa, lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;
- Phối hợp nhận bàn giao đất đã thu hồi từ tổ chức cá nhân cho hội đồng; giải quyết đơn thư khiếu nại, kiến nghị liên quan đến đất đai (nếu có);
- Tham mưu xây dựng kế hoạch, thông báo thu hồi đất đến tổ chức, hộ gia đình, cá nhân; Hoàn chỉnh hồ sơ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt giá bồi thường, hỗ trợ về đất đai theo quy định;

- Tham mưu xây dựng phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư;
- Tham mưu tổ chức hội nghị phổ biến về chủ trương, kế hoạch thông báo thu hồi đất, niêm yết công khai phương án và quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; phối hợp với UBND cấp xã gửi quyết định bồi thường, hỗ trợ, tái định cư đến từng người có đất thu hồi;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

11. Bà **Phạm Thị Thịnh**, Phó Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch, kế toán Hội đồng: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Phối hợp thực hiện công tác áp giá lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định;
- Tham mưu văn bản đề nghị cấp kinh phí bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo phương án được phê duyệt;
- Thực hiện công tác kế toán của Hội đồng theo đúng quy định;
- Lập hồ sơ, chứng từ, thực hiện chi trả bồi thường, hỗ trợ, tái định cư cho các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân theo phương án được phê duyệt;
- Thực hiện thanh, quyết toán kinh phí bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo quy định;
- Tiếp nhận toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan đến công tác kiểm đếm, áp giá, lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư từ tổ trưởng tổ giúp việc;
- Tổ chức lưu trữ hồ sơ, sổ sách, chứng từ, tài liệu có liên quan đến thu, chi bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo quy định;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

12. Đồng chí **Giám đốc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Yên Khánh**, Ủy viên: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Thực hiện việc trích lục bản đồ; trích đo địa chính hoặc nghiệm thu kết quả trích đo địa chính (nếu có); sao lục hồ sơ địa chính, phục vụ công tác lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất theo quy định;
- Thực hiện chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính theo quy định;
- Phối hợp lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

13. Ông **Phạm Quốc Hoàn**, Cán bộ Ban quản lý dự án ĐTXD huyện, thủ quỹ Hội đồng: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm

vụ được phân công. Trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Thực hiện nhiệm vụ thủ quỹ hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư của huyện theo đúng quy định của nhà nước;

- Phối hợp tham gia áp giá xây dựng phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo kết quả kiểm đếm;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

**14. Các đồng chí Chủ tịch UBND xã Khánh Lợi, Khánh Tiên, Khánh Thiện, Ủy viên:** Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Trực tiếp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tổ chức họp phổ biến đến người dân trong khu vực có đất thu hồi về chủ trương, chế độ chính sách có liên quan đến bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo quy định; tổ chức tuyên truyền vận động, thuyết phục nhân dân thực hiện; phổ biến và niêm yết công khai phương án và quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; gửi thông báo thu hồi đất, quyết định bồi thường, hỗ trợ, tái định cư đến từng người có đất thu hồi;

- Nhận và quản lý cọc mốc GPMB, mốc lộ giới từ Chủ đầu tư dự án;

- Triển khai thực hiện kế hoạch thu hồi đất, điều tra, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm, Phối hợp hoàn chỉnh hồ sơ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt giá bồi thường về đất;

- Thực hiện cung cấp số liệu, hồ sơ, tài liệu pháp lý có liên quan đến đất đai, tài sản, các công trình kiến trúc, hoa màu; rà soát, thống kê, kiểm tra, xác nhận về số khẩu nông nghiệp, diện tích đất nông nghiệp bị thu hồi của các hộ, tổ chức, cá nhân; lấy ý kiến xác nhận của các hộ trực tiếp sản xuất nông nghiệp theo quy định của Pháp luật;

- Phối hợp tham gia xây dựng phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư;

- Bố trí địa điểm và phối hợp tham gia chi trả bồi thường, hỗ trợ, tái định cư cho các tổ chức và cá nhân theo quy định;

- Thông báo di chuyển mồ mả, tài sản thuộc phạm vi GPMB trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương theo quy định;

- Thu hồi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của các tổ chức và cá nhân để thực hiện chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính theo quy định; nhận bàn giao và quản lý diện tích đất thu hồi từ hộ gia đình, cá nhân, tổ chức;

- Tổng hợp, báo cáo ý kiến phản ánh của nhân dân về bồi thường, hỗ trợ, TĐC; giải quyết đơn thư khiếu nại đến công tác bồi thường, hỗ trợ, TĐC theo thẩm quyền;

- Tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện nghĩa vụ tài chính về đất đai của các hộ, tổ chức cá nhân có đất bị thu hồi;
- Phối hợp thực hiện bàn giao mặt bằng cho chủ đầu tư dự án;
- Quản lý và lập phương án sử dụng đối với phần diện tích thu hồi do ảnh hưởng của dự án (nếu có);
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

## **II. Đối với Tổ giúp việc Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, TĐC**

- Giúp Hội đồng kiểm kê đất đai, tài sản, vật kiến trúc có trên đất và chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác của số liệu kiểm kê, lập dự thảo phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư trình Hội đồng xem xét, giải quyết, triển khai thực hiện quyết định thu hồi đất, phối hợp với kế toán và thủ quỹ Hội đồng thực hiện việc chi trả tiền bồi thường theo quy định pháp luật;

- Kiểm tra, đôn đốc, đề xuất biện pháp xử lý những vướng mắc khi thực hiện nhiệm vụ theo quy định;

- Đồng chí Tổ trưởng Tổ giúp việc phân công nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên trong tổ đảm bảo hiệu quả và tiến độ thực hiện dự án được phân công.

Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư huyện Yên Khánh thông báo phân công nhiệm vụ cho các thành viên hội đồng, tổ giúp việc làm cơ sở để thực hiện nhiệm vụ và các cơ quan, đơn vị biết liên hệ công tác. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các thành viên báo cáo kịp thời về Chủ tịch Hội đồng để xem xét, giải quyết

### ***Nơi nhận:***

- Thường trực Huyện ủy (Để báo cáo);
- CT UBND huyện (Để báo cáo);
- Các PCT UBND huyện;
- Các thành viên Hội đồng;
- Lưu: VP, HDGPMB.

**TM. HỘI ĐỒNG BHTH, TĐC  
CT. HỘI ĐỒNG**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN  
Lâm Văn Xuyên**