

Số: /QĐ-UBND

Yên Khánh, ngày tháng 01 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Ban Chỉ đạo cải cách hành chính huyện Yên Khánh**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN YÊN KHÁNH**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Quyết định số 34/2007/QĐ-TTg ngày 12/3/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành;

Căn cứ Hướng dẫn số 1512/BNV-CCHC ngày 07/4/2023 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thành lập Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của bộ, cơ quan, địa phương;

Thực hiện Công văn số 695/UBND-VP7 ngày 12/12/2023 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện Kết luận Phiên họp thứ sáu của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ huyện.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban Chỉ đạo cải cách hành chính huyện Yên Khánh (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) gồm:

**1. Trưởng Ban chỉ đạo:** Chủ tịch UBND huyện.

**2. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo:**

- Phó Trưởng ban thường trực: Phó Chủ tịch UBND huyện phụ trách Văn hóa - Xã hội;

- Trưởng Phòng Nội vụ huyện;

- Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

**3. Các Ủy viên:**

- Trưởng Công an huyện;

- Chánh Thanh tra huyện;

- Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin huyện;

- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;

- Trưởng Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện;
- Trưởng Phòng Tư pháp huyện;
- Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện;
- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện;
- Trưởng Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện;
- Trưởng Phòng Y tế huyện;
- Giám đốc Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh huyện;
- Trưởng Bộ phận Một cửa huyện;
- Chủ tịch UBND xã, thị trấn;
- Phó Trưởng Phòng Nội vụ huyện phụ trách công tác cải cách hành chính -  
Thư ký Ban Chỉ đạo;
- Mời Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh Việt Nam huyện, Chủ tịch Liên đoàn lao động huyện, Bí thư Huyện đoàn tham gia Ủy viên Ban Chỉ đạo.

## **Điều 2. Vị trí, chức năng**

1. Ban Chỉ đạo là tổ chức phối hợp liên ngành, có chức năng giúp Chủ tịch UBND huyện nghiên cứu, chỉ đạo đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Chính phủ, của tỉnh và của huyện.

2. Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực sử dụng con dấu của UBND huyện, Phó Trưởng ban và cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của cơ quan mình để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

## **Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo**

1. Nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp nhằm nâng cao chỉ số cải cách hành chính của huyện; cho ý kiến vào dự thảo đề án, chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của huyện.

2. Tham mưu Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo, điều hành, phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

3. Giúp Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch cải cách hành chính và các văn bản chỉ đạo của tỉnh, của huyện có liên quan đến công tác cải cách hành chính.

4. Tổng hợp, định kỳ hoặc đột xuất báo cáo UBND tỉnh, UBND huyện và các cơ quan liên quan về tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính của huyện.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

## **Điều 4. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo**

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm người đứng đầu.

2. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 06 tháng một lần. Khi cần thiết Trưởng ban Chỉ đạo triệu tập họp bất thường.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo do Trưởng ban Chỉ đạo ban hành.

#### **Điều 5. Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo**

1. Phòng Nội vụ huyện là cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm bảo đảm các điều kiện hoạt động của Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo.

2. Trưởng Phòng Nội vụ huyện trình Trưởng Ban Chỉ đạo ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo; thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo.

#### **Điều 6. Kinh phí hoạt động**

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

#### **Điều 7. Điều khoản thi hành**

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Các thành viên Ban Chỉ đạo; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 7;
- Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Xuân Tuyền**